

Spett. **Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Viale Trastevere 76/a

00153 ROMA

Spett. **Istituto** _____

c.a. Dirigente Scolastico

Via _____

Comune _____ Prov. _____ C.A.P. _____

Oggetto: Sollecito pagamento stipendi non ancora corrisposti

ATTO DI MESSA IN MORA

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il ____/____/____,

codice fiscale _____, residente a _____

Prov. _____ in via _____ n. _____

PREMESSO

che il/la sottoscritto/a è titolare di contratto di supplenza breve presso l'Istituzione scolastica

_____, Comune _____

Prov. _____ dal ____/____/____ al ____/____/____;

VISTO

l'art. 7, comma 38, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 "Spending Review", convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, che ha esteso il cosiddetto Cedolino Unico agli incarichi conferiti tramite supplenze brevi e saltuarie, ovvero ha disposto il pagamento degli stipendi al personale supplente breve e saltuario mediante gli ordini collettivi di pagamento di cui all'articolo 2 comma 197 della legge 191/2009, e a decorrere dal 1° gennaio 2013, attraverso il sistema Service NoiPA del MEF;

CONSIDERATO

che Codesto Spett. Ministero dell'Istruzione e del Merito alla data odierna non ha ancora corrisposto le spettanze relative all'incarico conferito dal Dirigente scolastico in intestazione per le seguenti mensilità: _____;

per tutto quanto sopra visto e considerato

DIFFIDA

il MIUR, in persona del legale rappresentante pro-tempore, dal non provvedere a corrispondere al/alla sottoscritto/a **entro e non oltre giorni 8 (otto) dalla ricezione della presente** le mensilità sopra specificate;

il **Dirigente scolastico dell'Istituto** _____ dal non procedere, ove non abbia già provveduto, **entro e non oltre giorni 8 (otto) dalla ricezione della presente**, alla trasmissione dei dati al fine dell'emissione dei pagamenti spettanti per le mensilità sopra specificate,

CON ESPRESSO AVVERTIMENTO CHE

a partire da oggi, con la presente si intende **mettere in mora le amministrazioni citate per tutti gli interessi di legge maturati e interrompere qualsivoglia termine di prescrizione** con salvezza di ogni ulteriore azione. Trascorsi 8 giorni dalla ricezione della presente, in assenza di positivi riscontri, il/la sottoscritto/a si riserva di **adottare tutte le opportune iniziative legali** per la tutela dei propri diritti ed interessi.

Luogo e data

_____, ____/____/____

Firma
